

Comune di Arenzano  
Provincia di Genova

**Servizio di gestione dei rifiuti Solidi Urbani e di quelli  
assimilati**

Piano Finanziario  
(D.P.R. 27 Aprile 1999, n° 158)  
per l'anno 2009

### **1 - Modello gestionale e organizzativo**

- 1.1 - Premessa
- 1.2 - Servizi svolti

### **2 - Il sistema di raccolta e smaltimento**

#### Servizi Ordinari

- 2.1.1 - Raccolta e trasporto di rifiuti urbani
- 2.1.2 – Servizio di lavaggio e igienizzazione contenitori
- 2.1.3.1 – Raccolta e trasporto di rifiuti, ingombranti, voluminosi
- 2.1.3.2 – Raccolta differenziata carte e cartone, plastica, vetro ed alluminio
- 2.1.3.3 – Raccolta differenziata pile batterie e farmaci scaduti
- 2.1.3.4 – Servizi di raccolta differenziata organico
- 2.1.3.5 – Compostaggio domestico
- 2.1.3.6 – Gestione rifiuti vegetali
- 2.1.4 – Centro di conferimento (Isola Ecologica)
- 2.2 – Altri servizi accessori
- 2.2.1 – Pulizia strade ed aree pubbliche
- 2.2.2 – Diserbo
- 2.2.3 – Pulizia spiagge
- 2.2.4 – Pulizia acque marine di balneazione
- 2.2.5 – Mercati
- 2.2.6 – Derattizzazione

#### Servizi Amministrativi

- 2.3.1 – Procedure legali – Il gestore garantisce il corretto adempimento di tutte le procedure amministrative di competenza in materia di gestione rifiuti e garantisce l'assistenza al Comune per quelle non trasferibili, tipo MUD.
- 2.3.2. – Comunicazione: Il gestore assicura accurata e corretta informazione agli utenti in materia di gestione dei servizi e di tutto quanto può risultare pubblica utilità. Il gestore garantisce l'apertura dei propri uffici di pubbliche relazioni dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 17 escluso festivi e prefestivi. Attiva inoltre un numero verde.

### **3 - Obiettivi dell'Amministrazione Comunale**

- 3.1 - Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RSU indifferenziati
  - 3.1.1 – Premessa
  - 3.1.2 – Raccolta e trasporto RSU indifferenziati
- 3.2 - Obiettivi di gestione del ciclo delle raccolte differenziate
- 3.3 - Obiettivi di igiene urbana, pulizia strade e servizi accessori
- 3.4 - Obiettivi economici
- 3.5 - Obiettivi sociali

### **4 - Il programma degli interventi**

### **5 - Livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa**

### **6 - Il piano finanziario**

- 6.1 - Il Piano degli investimenti
- 6.2 - Il Piano degli ammortamenti
- 6.3 - Riassuntivo dei costi
- 6.4 - Determinazione della tariffa
- 6.5 - Determinazione del fabbisogno finanziario
- 6.6 - Determinazione della copertura

## **1. Modello gestionale ed organizzativo**

### **1.1 Premessa**

Il Comune di Arenzano ha disciplinato i servizi di gestione dei rifiuti con l'adozione del Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 99 del 28/12/1998 ed ha appaltato i servizi alla Società Ar.A.L. Arenzano Ambiente e Lavoro S.p.A. con contratto di gestione n° 575 del 31/03/2000. I rifiuti di riferimento sono i rifiuti urbani ed i rifiuti speciali non pericolosi, assimilati per qualità e quantità agli urbani, prodotti nel territorio comunale. La finalità del servizio di gestione dei rifiuti è quella di assicurare elevata protezione dell'ambiente responsabilizzando i produttori, i distributori e gli utilizzatori dei beni di consumo da cui si originano i rifiuti con l'obiettivo di ridurre le quantità, incentivando la raccolta differenziata e smaltendo solo le parti residuali, minimizzando quindi i rischi per la salute e per l'ambiente. Particolare attenzione è perciò dedicata alle procedure atte a prevenire la produzione dei rifiuti ed a favorire il recupero introducendo il principio di incentivare i comportamenti più virtuosi. Ciò premesso, la gestione dei rifiuti deve poi garantire l'assenza di rischi per l'acqua, l'aria, il suolo, per la fauna e la flora; deve minimizzare gli inconvenienti da rumore e da odore e gli impatti negativi di decoro dell'arredo urbano.

Il gestore del servizio deve conseguire i sopradetti obiettivi gestionali di buona qualità dei servizi nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza e di economicità i cui principali indicatori sono i riscontri oggettivi dell'osservanza delle prescrizioni legali e delle norme di contratto; le quantità di rifiuti residuali smaltiti in discarica; le quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato ed avviati al riciclaggio; la compatibilità delle tariffe in rapporto a quelle dei Comuni della nostra Provincia; il grado di soddisfazione degli utenti ed il mantenimento della certificazione del sistema di gestione ambientale a norma UNI EN ISO 14001:2004. Il Comune di Arenzano conferendo il servizio di gestione rifiuti ad Ar.A.L S.p.A. individuandola come il gestore, ha determinato le condizioni e le modalità descritte nel contratto di servizio.

### **1.2 Servizi svolti**

I servizi di gestione dei rifiuti svolti sono riconducibili al servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani (domestici e speciali assimilati) con esclusione dei rifiuti da scavo, dei fanghi, dei rifiuti radioattivi di quelli sanitari e dei rifiuti di origine animale e al servizio spazzamento (raccolta dei rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico, sulle spiagge marittime e sulle sponde dei corsi d'acqua).

## **2. Il sistema di raccolta e smaltimento- Servizi Ordinari**

### **2.1.1 Raccolta e trasporto di rifiuti urbani**

#### *Modalità*

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani viene effettuato mediante l'impiego sul territorio comunale di adeguati contenitori porta rifiuti, sistemati lungo le vie cittadine e frazionali, le piazze, i giardini e le spiagge libere; i contenitori sono di tipo diverso, tenendo conto delle condizioni viabili e delle esigenze delle singole zone.

I contenitori utilizzati sono in materiale ad alta resistenza e muniti di coperchio a tenuta di pioggia; quelli ubicati su strade veicolate sono dotati di strisce catarifrangenti e segnaletica ai sensi di legge.

La distribuzione dei contenitori, la sostituzione di quelli inadeguati e la eventuale integrazione, viene effettuata tenendo conto della densità delle utenze, ed in modo da garantire la migliore qualità del servizio di raccolta. Con delibera della G. C. n° 123 del 22/11/2007 L'Amministrazione Comunale ha individuato gli indirizzi di sviluppo della raccolta differenziata al fine di conseguire i livelli previsti dalla legge. In particolare questo comporta la riorganizzazione dei punti di raccolta che devono prevedere la presenza di ogni tipologia di rifiuto con particolare attenzione a quello

riciclabile. In ogni stazione saranno pertanto presenti i contenitori per i rifiuti indifferenziati, per la carta, la plastica e il vetro. In via sperimentale per le stazioni ubicate nella Pineta di Arenzano in aggiunta alle tipologie citate vi sarà presente quella dei rifiuti di giardinaggio da inviare al riciclo. Per il servizio di cui sopra, raccolta di rifiuti vegetali, nel territorio comunale saranno organizzate alcune aree sperimentali per la raccolta.

Le zone interessate dal servizio di raccolta rifiuti sono quelle urbanizzate ovvero quelle interessate da produzione di rifiuti urbani.

Attualmente lo smaltimento dei rifiuti viene effettuato presso la discarica in località Ramognina a Varazze (SV) nella quale i rifiuti raccolti vengono trasportati con frequenza di tutti i giorni dell'anno con esclusione delle domeniche nel periodo invernale.

Particolare cura viene posta nel garantire l'asporto dei rifiuti abusivamente depositati intorno ai contenitori, nonché la pulizia del suolo attorno ai contenitori stessi. Questo tipo di pulizia comprende anche la igienizzazione e la sanificazione del sito.

#### *Personale, orari e frequenze (raccolta)*

1. I servizi dovranno essere gestiti nel pieno rispetto delle vigenti norme legislative e dei vigenti regolamenti comunali attinenti i servizi medesimi. La frequenza del servizio di raccolta sono regolati dall' art.14 del contratto di servizio in essere con il gestore come segue:

##### **A – CENTRO ABITATO**

- a) Il servizio è con frequenza minima di 4 giorni a settimana nel periodo invernale (01/10 – 31/05).
- b) Il servizio è svolto con frequenza minima di 5 giorni a settimana nel periodo estivo (1/06 – 30/09).

##### **B – ESTERNO CENTRO ABITATO**

- a) Dal 1 ottobre al 31 maggio il servizio è svolto con frequenza minima di 3 giorni a settimana
- b) Dal 1 giugno al 30 settembre il servizio è svolto con frequenza minima di 4 giorni a settimana

##### **C) - CENTRI TURISTICI E COMMERCIALI**

- a) Il servizio è svolto giornalmente, festività comprese, su tutto l'arco dell'anno
- b) Nel periodo estivo (1/06 – 30/09), è svolto un secondo turno, pomeridiano, di raccolta con frequenza di 6 giorni a settimana, domeniche e festivi compresi.

2. Trasporto dei rifiuti allo smaltimento in discarica di località Ramognina: frequenza giornalieri, con esclusione di domeniche nel periodo invernale.

3. Raccolta dei rifiuti abbandonati abusivamente

- a) rifiuti voluminosi e ingombranti: con frequenza settimanale;
- b) rifiuti solidi urbani: con frequenza di cui al punto 1)

*Il servizio viene assicurato da n. 10 operatori tra le ore 05.00 e le ore 20.00.*

#### *Veicoli impiegati*

I veicoli impiegati per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti 13 del tipo compattatori, motocarri e autocarri come da tabella allegata:

<b>SERVIZIO DI IGIENE URBANA</b>		
<b>– MEZZI UTILIZZATI PER LA RACCOLTA RIFIUTI</b>		
	<b>Mezzo</b>	<b>Targa</b>
1	IVECO EUROTRAKKER 410	AH 951 FS
2	ASTRA FARID	CD 262 LM
3	IVECO EUROCARGO 100	GEE 09551
4	IVECO EUROCARGO 100	AE 447 AS
5	ISUZU NQR70T	BT 945 HR
6	ISUZU NQR70G	CB 433 YR
7	PIAGGIO APE CAR	AF 36223
8	OPEL CORSA VAN	CJ 790 GC
9	FAAM TE TK1	BX 234 AR
10	ISUZU NKR77	CP 571 LY
11	ISUZU NKR77	CP 572 LY
12	VOLVO FH 12	BA 339 MZ
13	PEUGEOT RANCH	CR 935 FK
14	FIAT DAILY	AH 768 FX

#### *Contenitori utilizzati*

n. 519 Contenitori da 1.000 litri

n. 32 Contenitori da 660

n. 415 Contenitori da 240

Si stima un ricambio annuale di circa il 4% del numero complessivo dei contenitori posizionati sul territorio comunale.

#### **2.1.2 Servizio di lavaggio igienizzazione contenitori**

Modalità

Nel periodo estivo (1/06 – 30/09), i contenitori per il servizio di raccolta rifiuti vengono igienizzati giornalmente, in concomitanza di ogni svuotamento con l'impiego di specifici prodotti a base enzimatica.

I contenitori e le aree ove sono posizionati sono ripulite con la stessa frequenza del ritiro ed inoltre lavate e disinfettate con frequenza settimanale nel periodo estivo (1/06 – 30/09). Tali aree sono inoltre sottoposte ad 8 cicli annuali di derattizzazione .

Mezzi impiegati:

<b>SERVIZIO DI IGIENE URBANA</b>		
<b>– MEZZI UTILIZZATI PER IL LAVAGGIO CONTENITORI</b>		
	<b>Mezzo</b>	<b>Targa</b>
1	IVECO FIAT 109	GEA 18185
2	PIAGGIO APE CAR	AA 63199

Sistema di igienizzazione su motocarri, lavacontenitori.

#### **2.1.3.1 Raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti, voluminosi**

Modalità

Il servizio viene svolto con le seguenti modalità:

1. Su richiesta dell'utente. Servizio a domicilio, a pagamento, da attivarsi tramite

- prenotazione.
2. Servizio attivo che garantisce la copertura totale del territorio con frequenza settimanale, che consiste nel rimuovere i rifiuti abbandonati sul suolo pubblico, per questo servizio vengono utilizzati due autocarri, uno dei quali è fornito di un sistema di sollevamento
  3. Conferimento da parte degli utenti presso la sede del Gestore in orario dalle 08,00 alle ore 13,30 dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 12,00 al sabato.
- Il conferimento è gratuito per le utenze domestiche; le attività produttive, commerciali o di servizio devono corrispondere i costi di smaltimento dei rifiuti conferiti

#### Personale e frequenze

Due dipendenti con frequenza 2 volte settimana per numero 3 ore/giorno coprendo, nell'arco settimanale, tutto il territorio comunale e questo per i servizi esterni mentre per la gestione del centro di conferimento: n° 2 dipendenti per l'orario in cui il centro è aperto al pubblico.

#### Veicoli impiegati

SERVIZIO DI IGIENE URBANA – MEZZI UTILIZZATI PER LA RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATI VOLUMINOSI		
Mezzo		Targa
1	IVECO FIAT 95-14	BG 274 KL
2	FIAT DAILY	AH 768 FX

Un veicolo munito di sistema di sollevamento (all'occorrenza due autocarri di cui alla tabella raccolta rifiuti).

#### ***2.1.3.2 Raccolta differenziata carta, plastica, vetro ed alluminio***

##### Modalità

#### **1. Raccolta differenziata carta e cartone**

- a) Svuotamento con frequenza settimanale delle “campane” per la raccolta differenziata monomateriale.
- b) Svuotamento di contenitori da 1000 lt. per la raccolta differenziata monomateriale con le seguenti frequenze:

Zona	Frequenza estiva	Frequenza invernale
Zone centrali	due volte la settimana	due volte la settimana
Zone periferiche	una volta a settimana	una volta la settimana

- c) Servizio “porta a porta” effettuato giornalmente domeniche e festivi esclusi dal gestore presso tutte le attività commerciali che depositano entro gli orari prestabiliti il materiale nei siti prestabiliti.
- d) Conferimento di grosse quantità di carta e cartone nella stazione di compattamento presso il Centro di conferimento con le modalità previste dalla normativa vigente.

#### **2. Raccolta differenziata plastica**

- a) Svuotamento con frequenza settimanale delle “campane” per la raccolta differenziata monomateriale.
- b) Svuotamento di contenitori da 1000 lt. per la raccolta differenziata monomateriale con le seguenti frequenze:

<b>Zona</b>	<b>Frequenza estiva</b>	<b>Frequenza invernale</b>
Zone centrali	due volte la settimana	due volte la settimana
Zone periferiche	una volta a settimana	una volta la settimana

- a) Conferimento di materiale in idonea stazione di compattamento presso il centro di conferimento con le modalità previste dalla normativa vigente;

### **3. Raccolta differenziata vetro**

- a) Svuotamento con frequenza settimanale delle “campane” per la raccolta differenziata monomateriale.
- b) Svuotamento di contenitori da 240 lt. per la raccolta differenziata monomateriale con le seguenti frequenze:

<b>Zona</b>	<b>Frequenza estiva</b>	<b>Frequenza invernale</b>
Zone centrali	due volte la settimana	una volta la settimana
Zone periferiche	una volta a settimana	una volta la settimana

- c) Servizio “porta a porta” effettuato almeno 2 volte alla settimana dal gestore del servizio presso tutte le attività commerciali ed i pubblici esercizi che si dotano di apposito contenitore per la raccolta differenziata monomateriale del vetro. I contenitori, la cui pulizia e manutenzione è a carico degli utenti stessi, dovranno essere mantenuti all’interno delle aree dell’esercizio commerciale.
- d) Conferimento di materiale in idoneo cassone scarrabile presso il centro di conferimento con le modalità previste dalla normativa vigente.

### **4. Raccolta differenziata alluminio**

- a) Svuotamento di “campane” per la raccolta differenziata monomateriale:

<b>Zona</b>	<b>Frequenza estiva</b>	<b>Frequenza invernale</b>
Zone centrali	una volta al mese	una volta al mese
Zone periferiche	una volta al mese	una volta al mese

Personale impiegato:

n° 2 operatori per n° 6 ore/giorno (ivi compreso raccolta “porta a porta” cartone)

Veicoli e Mezzi impiegati:

n.2 veicoli (Compattatore e Costipatore) tra i mezzi dedicati alla raccolta dei rifiuti;

n.101 Contenitori e campane per la carta

n. 98 contenitori e campane per la plastica  
n.126 Contenitori e campane per il vetro  
n.15 Campane per l'alluminio

#### ***2.1.3.3 Raccolta differenziata di pile batterie e medicinali scaduti (Rifiuti speciali pericolosi)***

Modalità

Il gestore provvede alla raccolta ed al trasporto degli ex R.U.P. (pile, batterie e medicinali scaduti) nonché allo stoccaggio provvisorio. Lo stoccaggio provvisorio avviene in appositi contenitori, mantenuti in perfetta efficienza, dotati di appositi cartelli identificativi, i contenitori sono ricoverati in locali chiusi ed autorizzati siti uno nel centro di conferimento e altro nel parco comunale.

Il servizio viene garantito tramite il posizionamento di appositi contenitori negli esercizi che commercializzano tali prodotti.

A tale servizio viene dedicato n.1 operatore addetti alla raccolta per n° 3 ore ogni quindici giorni.

Veicolo impiegati: 1 motocarro tra i mezzi destinati alla raccolta dei rifiuti.

#### ***2.1.3.4 Servizio di raccolta differenziata dell'organico ( rifiuti umidi da ristoranti, ortofrutta e simili)***

Allo stato attuale il servizio è limitato alle sole attività grandi produttori di rifiuto organico. Sono forniti contenitori dedicati da 120 lt. I contenitori vengono svuotati giornalmente, festivi compresi, nel seguente orario: dalle ore 05.00 alle ore 08.00.

A tale servizio viene dedicato n.1 operatore tra gli addetti alla raccolta rifiuti per n° 3 ore/giorno per tutti i giorni della settimana. Si stanno predisponendo progetti e sperimentazioni pilota per estendere il servizio sull'intero territorio comunale urbanizzato.

Mezzi impiegati: 1 minicompattatore tra i mezzi destinati alla raccolta dei rifiuti.

#### ***2.1.3.5 Compostaggio domestico***

Visto l'obiettivo e la necessità di diminuire costantemente le quantità di rifiuti indifferenziati da smaltire in discarica saranno organizzate campagne di incentivazione del compostaggio domestico tramite corsi mirati all'informazione e alle tecniche per la produzione di un compost di qualità.

Si prevede che per i partecipanti ai corsi sarà disponibile, in comodato d'uso dal Gestore, una compostiera per la produzione propria di compost.

#### ***2.1.3.6 Gestione dei rifiuti vegetali***

La raccolta differenziata dei rifiuti vegetali è pratica obbligatoria, ed è vietato conferirli nei contenitori per rifiuti. Le modalità della loro gestione risultano essere:

- a) compostaggio domestico;
- b) deposito presso l'area di conferimento di località val lerone;
- c) deposito nelle aree attrezzate ad "isola ecologica", già in uso nel comparto della Pineta di Arenzano ed in corso di realizzazione nel restante territorio comunale.

La modalità di cui al punto a) ed al punto b) consentono l'esenzione dal pagamento della TIA per le superfici dei giardini privati (per essere esentati è necessario produrre la specifica dichiarazione di cui all'art. 12 del Regolamento per l'applicazione della tariffa).



### ***2.1.4 Centro di conferimento (Isola Ecologica)***

#### **Modalità**

Il Gestore, presso l'area realizzata in località Val Lerone, gestisce un Centro di conferimento dei rifiuti ingombranti, beni durevoli, degli imballaggi, della carta, del vetro, della plastica dei metalli, del legno, della frazione organica, della frazione vegetale dei rifiuti riciclabili, dei pneumatici, degli inerti, dei RAEE (apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso) e degli urbani pericolosi (farmaci scaduti, pile e batterie usate, tubi fluorescenti). Il Centro è gestito ai sensi dell'autorizzazione n° 4709 rilasciata dalla Provincia di Genova in data 08/09/2006. Il Centro costituisce il collegamento tra il produttore e gli utilizzatori dei materiali recuperati. Le operazioni che vengono svolte nel centro sono di registrazione, selezione e riduzione volumetrica dei rifiuti, di stoccaggio e di trasporto agli utilizzatori finali e/o agli impianti di trattamento.

Il centro è aperto al pubblico in orario dalle 08,00 alle ore 13,30 dal lunedì al venerdì, il sabato dalle ore 08,00 alle ore 12,00.

## **2.2 Servizi accessori**

### ***2.2.1 Pulizia strade ed aree pubbliche***

#### ***Modalità***

La pulizia del suolo viene eseguita in modo da rimuovere i rifiuti abusivamente abbandonati.

Le zone interessate al servizio di spazzamento sono quelle pubbliche.

Il servizio di spazzamento viene effettuato in modo manuale ed in modo meccanizzato.

Lo spazzamento meccanizzato viene effettuato con due spazzatrici, una meccanica e l'altra aspirante.

Lo spazzamento manuale viene effettuato da operatore dotato di scopa, pattumiera e quant'altro necessita per eseguire tutte le operazioni cui è addetto nell'ambito della zona di lavoro in cui opera.

#### ***Personale, orari e frequenze***

Il servizio di spazzamento meccanizzato è previsto per tutto il periodo dell'anno con frequenza di sei giorni su sette con orario dalle 05,00 alle 08,30.

Le frequenze garantiscono almeno un intervento settimanale sulle aree pubbliche del territorio comunale.

Il servizio di spazzamento manuale è previsto con le seguenti frequenze:

1) Centro Storico e Passeggiata a mare: il servizio è svolto giornalmente, festività comprese, su tutto l'arco dell'anno.

2) Centro Abitato: dal 1 ottobre al 31 maggio il servizio è svolto con frequenza di due giorni settimanali escluse le domeniche e le altre festività.

Dal 1 giugno al 30 settembre il servizio è svolto con frequenza di tre giorni a settimana, escluse le domeniche e le festività.

3) Nelle aree più periferiche il servizio dovrà avere frequenza almeno mensile.

#### **Personale impiegato:**

- n° 2 operatori per meccanizzato fra gli addetti alla raccolta dei rifiuti per 3 ore/giorno e n° 6 operatori per manuale

Veicoli e Mezzi impiegati:

<b>SERVIZIO DI IGIENE URBANA</b>		
<b>– MEZZI UTILIZZATI PER LO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DELLE STRADE E PIAZZE</b>		
<b>Mezzo</b>		<b>Targa</b>
1	DULEVO 5000	GE AF276
2	JOHNSTON 4000	AFM 350

- Stagione invernale: 2 spazzatrici e carri manuali
- Stagione estiva: 2 spazzatrici e carri manuali

### **2.2.2 Diserbo**

E' cura del Gestore effettuare il diserbo delle cunette e di bordi stradali, dei bordi delle piazze e delle scarpate in tutte le zone sottoposte a servizio di spazzamento.

Il servizio di diserbo è svolto con idonei decespugliatori e con prodotti a norma ed è comprensivo di una accurata eliminazione di erbe spontanee, arbusti, rovi, raccolta e conferimento del materiale vegetale asportato a centro di recupero autorizzato.

Personale e frequenze

2 operatore, tra gli addetti alla raccolta rifiuti, per 3 ore ciascuno a settimana.

Veicoli impiegati

1 automezzo tipo motocarro tra i mezzi destinati alla raccolta dei rifiuti.

### **2.2.3 Pulizia Spiagge**

*Modalità*

- ✓ Il servizio viene svolto sulle spiagge pubbliche non in concessione a privati.

Nel periodo di balneazione (1 maggio – 30 settembre) il servizio ha frequenza giornaliera (festivi compresi) comporta lo svuotamento dei contenitori porta rifiuti

Sempre giornalmente viene effettuata la raccolta di carta, bottiglie, lattine, piatti di carta ecc. ed in genere dei rifiuti abbandonati abusivamente sulla spiaggia; oltre la estirpazione delle erbe spontanee ed alla raccolta dei rifiuti spiaggiati.

Il servizio viene svolto da n. 2 addetti (tra il personale addetto allo spazzamento/raccolta per 3 ore/giorno) il sabato, domenica e lunedì, e da n° 1 addetto nei rimanenti giorni

Nel periodo invernale la pulizia degli arenili non in concessione è prevista con frequenza di 1 volta al mese, fatta salva la necessità determinata da eventi meteo – marini.

*Veicoli e Mezzi impiegati:*

- 1 motocarro e quelli necessari per la rimozione di rifiuti ingombranti spiaggiati a seguito di eventi meteomarinari straordinari
- Nle periodo di balneazione (1/05-30/09): 1 motocarro tra quelli utilizzati nel settore raccolta rifiuti, n° 30 contenitori.

### **2.2.4 Pulizia acque marine di balneazione**

Nel periodo di maggior frequentazione delle spiagge (15 giugno – 31 agosto) è organizzato il servizio di raccolta dei rifiuti galleggianti nelle acque marine prospicienti tutte le spiagge comunali. (Tale verrà eseguito solo se cofinanziato da terzi poiché il costo riportato nel piano economico

finanziario ne prevedere una copertura parziale; in caso contrario il periodo nel quale è garantito il servizio è limitato dal 10luglio al 25 agosto)

### ***2.2.5 Pulizia mercati settimanali. Fiere. Sagre. Feste religiose. Manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale.***

Viene regolamentato come segue:

1) Al termine del mercato ambulante settimanale si provvede allo spazzamento, alla raccolta dei rifiuti, allo svuotamento dei cassonetti e dei cestini porta rifiuti e, nel periodo estivo (1/07 – 31/08), alla disinfezione delle aree ad esse adiacenti.

2) Negli interventi di pulizia dovranno essere impiegati n° 3 operatori per 3 ore e n° 3 veicoli tra quelli della raccolta rifiuti.

3) Interventi straordinari durante e dopo lo svolgimento di feste, sagre e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, il Gestore provvederà con personale, mezzi e contenitori porta rifiuti idonei, secondo le modalità che riterrà più opportune e comunque assicurando la massima funzionalità del servizio e impedendo nel modo più assoluto l'insorgere di inconvenienti derivanti dall'abbandono e dal deposito dei rifiuti.

### ***2.2.6 Servizio di derattizzazione e disinfezione.***

Il gestore garantisce, con attrezzature e prodotti idonei, almeno 8 interventi anno di derattizzazione e di lotta agli insetti su tutte le aree pubbliche sito di posizionamento dei contenitori di servizio.

## **3. Obiettivi dell'Amministrazione Comunale**

### **3.1 Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RSU indifferenziati**

#### ***3.1.1 Premessa***

Obiettivo strategico è quello di conseguire diminuzione degli impatti negativi determinati dalla gestione e dalle quantità dei rifiuti da avviare allo smaltimento.

#### ***3.1.2 Raccolta e trasporto RSU indifferenziati***

Vengono di seguito riportate le quantità di RSU indifferenziati raccolti nel periodo 2005 –2008:

	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007	Anno 2008
RSU Indifferenziati Raccolta in ton/Anno	5.960	6.209	6.137	5.922

### **3.2 Obiettivi di gestione del ciclo delle raccolte differenziate**

E' prioritariamente promossa la riduzione della produzione di rifiuti e delle quantità smaltite in discarica: per tali obiettivi sono attivate e sviluppate iniziative di raccolta differenziata di tutti i materiali riciclabili nel corso dell'anno 2008 i rifiuti indifferenziati destinati alla discarica sono diminuiti del 2,82% rispetto al 2007.

Il metodo di calcolo per la determinazione della percentuale è quello deliberato dalla Giunta Regionale con atto N° 1624 del 29 dicembre 2006, in cui si prevede l'esclusione dei RSU di origine industriale e parte dei rifiuti ingombranti e voluminosi; con la nuova metodologia la raccolta differenziata del 2008 è risultata essere del 31,79%

L'obiettivo è quello di arrivare al 60% entro il 2012, e per questo l'Amministrazione Comunale ha

individuato con deliberazione di Giunta Comunale N° 123 in data 22 novembre 2007 gli indirizzi che prevedono anche la progettazione, pianificazione ed attuazione di raccolta differenziata della frazione organica.

### **3.3 Obiettivi di igiene urbana. Pulizia strade e servizi accessori**

Il Comune di Arenzano provvede, come già descritto, mediante il Gestore, alla pulizia, anche meccanizzata, delle strade e delle aree pubbliche, nonché ad altri servizi accessori.

Per l'anno 2009 i servizi verranno quindi svolti secondo le modalità descritte nel paragrafo 2 che garantiscono un obiettivo di qualità e di decoro del territorio comunale e questo alla condizione di massima efficienza, cioè l'ottenimento dei migliori risultati compatibilmente alla riduzione delle risorse economiche dedicate allo specifico servizio, in modo da poter disporre di maggiori risorse da indirizzare verso gli interventi di raccolta differenziata rifiuti.

### **3.4 Obiettivi economici**

Finalità della TIA è la copertura dei costi al 100%, cioè conseguire il pareggio economico tra i costi ed i ricavi con l'obiettivo di non apportare aumenti rispetto all'esercizio 2008, ove si escluda l'adeguamento alla variazione su indice ISTAT del costo della vita, adottando come riferimento il mese di dicembre 2008.

### **3.5 Obiettivi sociali**

Gli obiettivi sociali che il Comune intende perseguire mediante i servizi di igiene urbana si possono suddividere in:

#### *a) Miglioramento del grado di soddisfazione dei Cittadini*

Al fine di migliorare il grado di soddisfazione dei Cittadini l'Amministrazione Comunale intende:

- Diminuire gli impatti negativi e ridurre la nocività dei rifiuti in modo da determinare un continuo miglioramento ambientale.

#### *b) Miglioramento della qualità territoriale*

Al fine di migliorare la qualità del territorio e dell'ambiente l'Amministrazione Comunale intende:

- Garantire pulizia igiene e decoro del territorio.
- Diminuire la quantità totale di rifiuti urbani raccolti in modo indifferenziato.
- Aumentare progressivamente le quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato ed avviati al recupero, introducendo anche innovazioni nelle modalità di raccolta in atto, che già consentono un ottimo risultato.

#### *c) Informazione e partecipazione*

- Ai cittadini è garantita la massima informazione sulla gestione dei servizi.
- L'Amministrazione Comunale ed il Gestore incentivano la partecipazione e la collaborazione dei cittadini – singoli ed associati – alla progettazione ed alla pianificazione delle modalità attuative dei servizi, promuovono e partecipano attivamente alle manifestazioni inerenti il servizio tipo: “Bricchi puliti” – “Spiagge pulite” – “Marepulito” – “Puliamo il mondo”, organizzate sul territorio comunale.

#### 4. Il programma degli interventi

Come visto in precedenza il Gestore ha attuato una serie di interventi finalizzati alla gestione ottimale dei servizi con particolare riferimento alle modalità di gestione delle raccolte differenziate, tramite la diversificazione delle tipologie stesse effettuate a domicilio e presso la Piattaforma ecologica, in modo da contenere anche i costi di smaltimento sempre più onerosi: infatti oggi il costo di smaltimento dei rifiuti indifferenziati è mediamente il doppio di quello della raccolta differenziata.

Inoltre questa Amministrazione intende continuare le campagne di informazione e sensibilizzazione della popolazione, in conformità ai principi di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione e nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo dei beni da cui si originano i rifiuti.

#### 5. Livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa

La qualità dei servizi intesa sia come oggettivo riscontro, da parte degli organismi preposti alla valutazione, del livello standard dei servizi prestati, sia come percezione, da parte dell'utente, degli sforzi compiuti dall'Amministrazione al fine di rendere sempre migliore il territorio comunale, rappresenta il criterio di giudizio complessivo cui dovrà essere commisurata la tariffa.

L'organizzazione dei servizi prevede una sostanziale uniformità nelle modalità di raccolta dei rifiuti solidi urbani e dei materiali riciclabili in tutto il territorio comunale.

Con l'attuazione di due distinte raccolte differenziate "porta a porta" (carta e cartone, vetro) si è posto il problema di razionalizzare i vari passaggi, nonché di scegliere gli orari più confacenti per lo svolgimento del servizio diminuendo il disagio causato dallo stesso.

#### 6. Il piano finanziario

##### 6.1 Il piano degli investimenti

Per quanto concerne i servizi inerenti le attività aziendali, in considerazione della vetustà del mezzo autocompattatore destinato ai conferimenti in discarica dei rifiuti solidi urbani, è previsto nell'anno 2009 l'acquisto di un nuovo autocompattatore della portata di mc. 30 di nuova generazione euro 5.

L'impegno del Gestore sarà quello di mettere in atto tutte quelle azioni necessarie al fine di trovare economie che riducano il più possibile gli eventuali maggiori costi determinati da quanto sopra.

##### 6.2 Il piano degli ammortamenti

	Anno 2009 Totale* AMM
Ammortamenti diretti	Totale 123.919,76
Ammortamenti indiretti (Locazioni finanziarie)	Totale 26.513,33
<b>TOTALE Ammortamenti 150.433,09</b>	
ACC – Accantonamenti	
Mancati incassi	Totale

### 6.3 Riassuntivo dei costi

Costi di Gestione

CGIND

#### Costi di spazzamento e lavaggio strade (CSL)

Costi di spazzamento Attività accessorie (cestini, pulizia attorno ai cestini ecc.)	246.123,25
Smaltimento spazzatura strade	25.771,39
Pulizie accessorie litorali	9.000,00
<b>Totale</b>	<b>280.894,64</b>

#### Costi di raccolta e trasporto (CRT)

Carburante mezzi	87.082,34
Manutenzione mezzi	43.529,98
Manodopera	565.728,87
Assicurazioni autocarri	25.624,00
Pedaggi autostradali	90,77
<b>Totale</b>	<b>722.052,93</b>

#### Costi di trattamento e smaltimento (CTS)

Smaltimento discarica	491.424,64
Tributo smaltimento fuori provincia	
Provincia di Savona	48.573,33
Comune di Varazze	48.573,33
<b>Totale</b>	<b>588.571,30</b>

#### Altri costi (AC)

Materiali di consumo	15.864,25
Acqua - Luce - gas - telefono e riscaldamento	17.455,71
Vestuario, visite mediche, mensa, rimborsi	7.504,87
Ricambi beni	6.639,59
Consulenze tecniche/legali	19.337,80
Pubblicità	129,11
Oneri finanziari	2.312,79
Spese generali (costi comuni)	327.728,96
Spese costituzione ATO	5.000,00
Spese di cui art. 16 (agevolazioni raccolta differenziata)	15.000,00
Assicurazione attività	2.867,56
Tasse circolazione mezzi	2.329,62
Certificazioni e collaudi, analisi e prove	3.257,13
Lavorazioni esterne	2.928,60
Varie (manutenzioni, ecc.)	1.945,24
Imposte e tasse diverse	5.326,35
Indumenti lavoro/antinfortunistica	8.451,39
Cancelleria e macchine ufficio	352,60
Corsi formazione	360,00
<b>Totale</b>	<b>437.244,56</b>

**Totale annuo CGIND 2.028.763,43**

CGD

#### Costi di raccolta differenziata per materiale (CRD)

Raccolta, trasporto e smaltimento tipologie differenziate

da campane stradali e presso isola ecologica	195.565,49
Animali e veicoli da rottamare	1.607,88
Carburante raccolta differenziata	9.675,83
<b>Totale</b>	<b>206.849,20</b>

**Totale annuo CGD 290.030,65**

#### Costi Comuni

Costi amministrativi e di accertamento, riscossione e contenzioso (CARC)

#### Costo gestione tariffa

Costi per riscossione tariffa	167.894,31
Quota software	0
Perdite su crediti	0
<b>Totale</b>	<b>167.894,31</b>

**Totale annuo CARC 167.891,31**

R- Remunerazione del capitale investito

Remunerazione del capitale investito

Totale R

#### Determinazione dei costi della tariffa

Costi di Gestione (CG)	2.235.612,63
Costi Comuni (CARC)	167.894,31
Costo d'Uso del Capitale (CK)	150.433,09
Istat programmata 1,7% su imponibile piano finanziario 2008	41.484,81
<b>Totale Componenti di costo della Tariffa</b>	<b>2.595.424,84</b>

## 6.4 Determinazione del fabbisogno finanziario

<b>Costi di Gestione</b>	
Costi di spazzamento e lavaggio strade (CSL)	280.894,64
Costi di raccolta e trasporto (CRT)	722.052,93
Costi di trattamento e smaltimento (CTS)	588.571,30
Altri costi (AC)	437.244,56
CGIND	2.028.763,43
Costi di raccolta differenziata per materiale (CRD)	206.849,20
CGD	206.849,20
<b>Costi operativi</b>	
<b>Costi Comuni</b>	
Costi amministrativi e di accertamento, riscossione CARC	167.894,31
<b>Costi comuni</b>	
<b>TOTALE Costi di Gestione (FABBIS. GEST. CORRENTE)</b>	<b>2.403.506,94</b>
<b>Investimenti</b>	
Ammortamenti diretti	123.919,76
Ammortamenti indiretti	26.513,33
<b>TOTALE FABBISOGNO INVESTIMENTI</b>	<b>150.433,09</b>
<b>TOTALE FABBISOGNO FINANZIARIO</b>	<b>2.553.940,03</b>

Remunerazione del capitale investito (R)

Istat programmata 1,7%

su imponibile piano finanziario 2008

41.484,81

## 6.5 Determinazione della copertura

Tot. Fabbisogno Gestione Corrente + IVA 10% + add.Provinciale Genova 5%	2.595.424,84
Proventi Tariffari oltre IVA 10% e add. Provincia Genova 5%	2.481.767,65
Saldo Gestione Corrente	
Fabbisogno per Investimenti	
Sbilancio Finanziario Complessivo	
Altre entrate a copertura sbilancio finanziario (accertamenti esercizio 2009)	113.657,19
Totale altre entrate	
<b>SALDO COMPLESSIVO</b>	<b>2.595.424,84</b>